

# Stadgar för LuleåFans

Antagna vid årsmöte 2017-06-29

## 1 § Föreningens namn och organisationsnummer

Föreningens namn är LuleåFans. Föreningens organisationsnummer är 897001-7029.

## 2 § Föreningens säte

Föreningen har sitt säte i Luleå.

## 3 § Föreningens ändamål

LuleåFans är en politiskt och religiöst obunden förening som har till ändamål att främja intresset för Luleå Hockey. LuleåFans ska arbeta för att samla alla supportrar av Luleå Hockey och bedriva en verksamhet som gynnar och stödjer Luleå Hockey.

## 4 § Medlemskap

Medlemskap beviljas, under förutsättning att medlemsavgift erlagts, av styrelsen eller av den som styrelsen har delegerat beslutanderätten till. Ansökan om medlemskap får avslås endast om det kan antas att vederbörande kommer att motarbeta föreningens ändamål eller intressen. Beslut att avslå medlemsansökan ska fattas av styrelsen. Beslutet ska om den som fått avslag på sin medlemsansökan så begär tillställas denne skriftligen, skälen till beslutet ska då redovisas tillsammans med beslutet.

## 5 § Medlems utträde

Medlem som begär utträde ur föreningen plockas bort ur medlemsförteckningen. Begäran om utträde ska lämnas till styrelsen. Medlemsavgifter återbetalas inte vid utträde ur föreningen. Medlemskapet gäller för en säsong. Nytt medlemskap måste tecknas för varje säsong. Medlem som inte har betalt medlemsavgiften för säsongen får anses ha begärt sitt utträde ur föreningen och medlemskapet upphör då genom att medlemmen plockas bort från medlemsförteckningen.

## 6 § Medlems uteslutning

Medlem får inte uteslutas ur föreningen av annan anledning än att denne har försummat att betala av föreningen beslutade avgifter, motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål, eller uppenbarligen skadat föreningens intressen. Medlemsavgifter återbetalas inte vid uteslutning ur föreningen. Beslut om uteslutning får begränsas till att omfatta viss tid. Sådan tidsbegränsad uteslutning får som mest omfatta sex månader från beslutsdagen. Om tillräckliga skäl för uteslutning inte föreligger får föreningen istället meddela medlemmen en varning. Medlem som tilldelats mer än två varningar ska uteslutas ur föreningen. Beslut om uteslutning eller varning fattas av styrelsen. Beslut ska om den som uteslutits eller tilldelats varningen så begär skriftligen tillställas denne, skälen till beslutet ska då redovisas tillsammans med beslutet.

## 7 § Avgifter

Föreningens medlemsavgift fastställs av årsmötet.

## 8 § Medlemmarnas rättigheter och skyldigheter

Medlemmarna har rätt att delta i sammankomster som anordnas för medlemmarna, under förutsättning att den årliga medlemsavgiften erlagts, om inte annat beslutas av styrelsen. Medlemmarna har rätt till

information om föreningens angelägenheter. Medlemmarna är skyldiga att följa föreningens stadgar och beslut som fattas av föreningsorgan. Medlemmarna ska betala de avgifter som beslutas av föreningen. Medlemmarna har inte rätt till del av föreningens behållning eller egendom i händelse av föreningens upplösning.

## 9 § Organisation

LuleåFans högsta beslutande organ är årsmötet. LuleåFans verksamhet leds av en styrelse.

## 10 § Föreningens styrelse

Föreningens styrelse väljs av årsmötet för ett år i taget. Styrelsen ska förutom ordförande och kassör bestå av minst tre ordinarie ledamöter, samt valfritt antal suppleanter. Ordförande och kassör väljs särskilt av årsmötet. Styrelsen utser inom sig övriga funktioner, med möjlighet att fritt variera period för vilken funktionerna utses. Styrelsens sammansättning bör sträva efter att vara representativ för Luleå Hockeys supportrar. En reservlista kan, om årsmötet så önskar, skapas av de kandidater som inte blir invalda och som bedöms som lämpliga. Kandidaterna rangordnas efter rösttal.

Det åligger styrelsen särskilt att:

- Tillse att för föreningen gällande lagar och regler iakttas.
- Verkställa av årsmötet fattade beslut.
- Planera, leda och fördela arbetet inom föreningen.
- Ansvara för och förvalta föreningens medel.
- Förbereda årsmöte.

Ordföranden ska leda styrelsens arbete och förhandlingar samt övervaka att föreningens stadgar och övriga för föreningen bindande regler och beslut efterlevs. Har ordföranden förhinder ska vice ordföranden träda in i ordförandens ställe. Ordföranden ska se till att fattade beslut har verkställts samt årligen upprätta förslag till verksamhetsberättelse för föreningen. Styrelsen ska besluta om fördelning av arbetsuppgifter i övrigt. Har inte annat beslutats ankommer nedan angivna uppgifter på sekreteraren och kassören.

Sekreteraren: Förbereda styrelsens sammanträden och föreningens möten. Föra protokoll över styrelsens sammanträden. Se till att föreningens handlingar hålls ordnade och förvaras på ett betryggande sätt samt ansvara för att föreningens historia dokumenteras.

Kassören: Föra medlemsförteckning och se till att medlemmarna betalar beslutade avgifter till föreningen. Se till att föreningen söker bidrag från stat, kommun och idrottsorganisationer m.fl. Svara för föreningens bokföring vilket innebär skyldighet att föra bok över föreningens räkenskaper. Årligen upprätta balans- samt resultaträkningar. Utarbeta underlag för budget och budgetuppföljning. Se till att föreningens skatter, avgifter och skulder betalas i rätt tid. I förekommande fall upprätta och avge allmän självdeklaration, särskild uppgift, kontrolluppgifter, uppbördsdeklarationer och övriga föreskrivna uppgifter inom skatte- och avgiftsområdet. Föra inventarieförteckning.

## 11 § Vakanta styrelseplatser under mandatperiod

Om styrelseledamot eller suppleant avsäger sig sitt uppdrag under mandatperioden kan styrelsen fylla den vakanta platsen med kandidat från reservlista från senaste styrelseval. Kandidaterna ska tillfrågas i den ordning de står på listan. Om reservlista saknas kan fyllnadsval hållas för att fylla den vakanta platsen. Styrelseledamot eller suppleant kan endast fyllnadsväljas på extra årsmöte. Detta ska då framgå i kallelsen.

## 12 § Kallelse, beslutsmässighet och omröstning

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordförande, eller då minst halva antalet ledamöter har begärt det. Styrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter kallats och då minst halva antalet ledamöter är närvarande. För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense om beslutet. Vid lika rösttal har ordförande utslagsröst. Röstning får inte ske genom ombud. I brådskanfall får ordföranden besluta att ärende ska avgöras genom skriftlig omröstning eller vid telefonsammanträde. Om särskilt protokoll inte upprättas ska sådant beslut anmälas vid det närmast därefter följande sammanträdet. Vid sammanträde ska protokoll föras. Styrelsen ska ha minst två protokollförda möten per år. Protokollen ska finnas tillgängliga för medlemmar att ta del av vid begäran.

## 13 § Beslutsordning och överlåtande av beslutanderätten

Beslut fattas av styrelsen, på basis av beslut av årsmöte, samt efter förslag som framlagts av medlemmarna. Styrelsen får överlåta sin beslutanderätt i enskilda ärenden eller i vissa grupper av ärenden till sektion, kommitté eller annat organ eller enskild medlem. Den som fattat beslut med stöd av bemyndigande enligt föregående stycke ska fortlöpande underrätta styrelsen härom.

## 14 § Medlemsmöten

LuleåFans håller vid behov möten och träffar för medlemmarna. Kallelse ska göras i form av kungörelse på föreningens hemsida eller via sociala medier.

## 15 § Årsmöte

Årsmöte ska hållas under perioden 1 maj–31 juli. Kallelse till ordinarie årsmöte ska göras i form av kungörelse på föreningens hemsida eller via sociala medier. Kallelse till ordinarie årsmöte ska vara medlemmarna tillhanda senast tre veckor före årsmötet. Motioner och förslag ska vara styrelsen tillhanda senast två veckor före årsmötet. Medlemmar ska vid begäran kunna ta del av möteshandlingarna senast en vecka före årsmötet.

Vid årsmötet ska följande punkter behandlas:

- Val av ordförande och sekreterare för årsmötet
- Val av justerare samt rösträknare
- Fråga om mötet är behörigt utlyst enligt stadgarna
- Föreningens verksamhetsberättelse
- Styrelsens årsredovisning, samt revisorns berättelse
- Fråga om beviljande av ansvarsfrihet för styrelsens förvaltning
- Val av styrelse för kommande mandatperiod
- Val av en revisor
- Val av valberedning
- Övriga val (sammankallande i utskotten, etc.)
- Fastställande av medlemsavgift
- Motioner och förslag till stadgeändringar
- Övriga frågor
- Beslut om verksamhetsplan för kommande mandatperiod

## 16 § Extra årsmöte

Extra årsmöte kan sammankallas på initiativ av föreningens styrelse eller då minst en tredjedel av föreningens medlemmar inlämnar skriftlig begäran om detta. Kallelse till extra årsmöte görs via

kungörelse på föreningens hemsida eller via sociala medier. Kallelse till extra årsmöte ska vara medlemmarna tillhanda senast två veckor före mötet.

### **17 § Rösträtt**

Medlem som har betalt förfallna medlemsavgifter och under mötesåret fyller lägst 15 år har rösträtt på årsmötet. Röstning får inte ske genom ombud. Medlem som saknar rösträtt har yttrande- och förslagsrätt på årsmötet.

### **18 § Beslutsförhet, beslut och omröstning**

Årsmötet är beslutsmässigt med det antal röstberättigade medlemmar som är närvarande på mötet.

### **19 § Beslut och omröstning**

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller, om så begärs, efter omröstning (votering). Med undantag för de i 25 § och 26 § nämnda fallen avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel majoritet. Enkel majoritet kan antingen vara absolut eller relativ. Val avgörs genom relativ majoritet. För beslut i andra frågor än val krävs absolut majoritet. Omröstning sker öppet. Om röstberättigad medlem begär det ska dock val ske slutet. Vid omröstning som inte avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordförande vid mötet, om denne är röstberättigad. I annat fall avgör lotten. Vid val ska i händelse av lika röstetal lotten avgöra. Beslut bekräftas med klubbslag.

### **20 § Valbarhet**

Valbar till styrelsen och valberedningen är röstberättigad medlem som fyllt 18 år. Arbetstagare, spelare eller beslutsfattare i Luleå Hockey får inte väljas till någon post inom LuleåFans.

### **21 § Revisorer**

Revisorn har rätt att fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll och övriga handlingar. Föreningens räkenskaper ska vara revisorn tillhanda senast en månad före årsmötet. Revisorn ska granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse i god tid före årsmötet.

### **22 § Valberedning**

Valberedningen består av ordförande och minst en ledamot valda av årsmötet. Valberedningen ska senast tre veckor före årsmötet tillfråga dem vilkas mandatperiod utgår vid mötets slut, om de vill kandidera för nästa mandatperiod. Medlemmar ska vid begäran kunna ta del av valberedningens förslag senast en vecka före årsmötet.

### **23 § Räkenskapsår**

Föreningens verksamhetsår och räkenskapsår omfattar tiden fr.o.m. den 1 maj t.o.m. den 30 april.

### **24 § Firmatecknare**

Föreningens firma tecknas av ordförande och kassör var för sig.

### **25 § Stadgeändring**

Förslag om ändring i dessa stadgar ska lämnas till årsmötet i form av motion eller proposition. Beslut om stadgeändring fattas av årsmötet med 2/3 majoritet.

**26 § Föreningens upplösning**

Förslag om föreningens upplösning ska lämnas till årsmötet i form av motion eller proposition. Beslut om upplösning av föreningen ska fattas av årsmöte med 2/3 majoritet. I händelse av föreningens upplösning ska årsmötet besluta ett idrottsfrämjande ändamål till vilket föreningens tillgångar ska användas.